

Aufnahmebedingungen

In die Fachschule für Wirtschaft kann aufgenommen werden, wer die folgenden Voraussetzungen erfüllt:

1. Berufsausbildung mit Berufschulabschluss **und**

2. einjährige Berufstätigkeit (kann auch während der Fachschulausbildung abgeleistet werden) **und** Fachoberschulreife.

3. Qualifikation zur Ausbildung
("Ausbilderschein")

(Die abgeschlossene Berufsausbildung kann durch eine fünfjährige Berufstätigkeit im Bereich Wirtschaft und Verwaltung vor Beginn des Studiengangs ersetzt werden.)

Anmeldeunterlagen

Die Bewerbung um einen Weiterbildungsplatz erfolgt online über unsere Homepage. Danach reichen Sie bitte folgende Unterlagen ein:

Online-Anmeldeantrag mit Lebenslauf

Nachweis der Fachoberschulreife

„Kaufmannsgehilfenbrief“ von der IHK

Abschlusszeugnis der Berufsschule

Nachweis der kaufmännischen Praxis

KONTAKT

Lippe Berufskolleg Lünen

Berufsschule des Kreises Unna
Dortmunder Str. 44
44536 Lünen

Schulleiterin Rita Vonnahme

Stellv. Schulleiterin Carmen Uibel

Bildungsgangleiterin Rita Vonnahme

Tel. 02306 100-423

Fax 02306 100-412

Auskunft erteilt

Martin Röllecke

E-Mail roellecke@lbk-luenen.de



Öffnungszeiten des Sekretariats

Mo - Fr von 07:00 - 13:00 Uhr



Staatlich geprüfte Betriebswirte

Fachschule für Wirtschaft

Schwerpunkt: Rechnungswesen

Internet:

www.lippe-berufskolleg-luenen.de

Das Duale System der
Berufsausbildung am
Lippe Berufskolleg Lünen



Ziel der Ausbildung

Die Ausbildung zum/r

Staatlich geprüften Betriebswirtin bzw. zum Staatlich geprüften Betriebswirt

qualifiziert zur Übernahme

1. **erweiterter Verantwortung und Führungstätigkeit** in Unternehmungen und zur **beruflichen Selbstständigkeit**.

Die Ausbildung ist branchenübergreifend. Gleichzeitig besteht die Möglichkeit zur Erlangung der **Fachhochschulreife**, welche zum Studium an einer Fach- bzw. Gesamthochschule berechtigt.

Die Fachschule für Wirtschaft vermittelt auf der Basis der vorhandenen Berufsausbildung und der bisherigen Berufserfahrung qualifizierte wirtschaftswissenschaftliche Kenntnisse mit dem Schwerpunkt Rechnungswesen sowie eine erweiterte Allgemeinbildung. Die Chancen, einen **höherwertigen Arbeitsplatz** zu bekommen, werden somit erheblich verbessert.

Unterrichtsorganisation

Der Unterricht findet montags und dienstags jeweils von **17:45-21:25Uhr** und 14-tägig samstags von **7:30-12:30 Uhr** statt.

Ausbildungsdauer

Der Besuch der Fachschule dauert insgesamt 6 Semester.



Unterrichtsfächer

I. Fächerübergreifender Bereich

- Deutsch/Kommunikation
- Englisch
- Volkswirtschaftslehre
- Wirtschaft- und Arbeitsrecht

II. Fachrichtungsbezogener Bereich

- Betriebswirtschaftslehre
- Wirtschaftsinformatik
- Wirtschaftsmathematik/Statistik
- Steuern

III. Schwerpunktfach

- Personalwesen
- inklusive Ausbilderqualifikation

IV. Projektarbeit

V. Selbstlernphase